

Plakate gestalten

Vorarbeiten

- 1) Sammle Informationen, Bilder und Diagramme rund um dein Thema. Achte bei der Recherche darauf, dass die Informationen korrekt und aktuell sind.
- 2) Sortiere die Informationen nach Themenfeldern. Formuliere daraus Unterüberschriften. Fasse das Wichtigste in Stichworten zusammen.
- 3) Mach dir Gedanken über deine Zielgruppe. Was beschäftigt sie? Was spricht sie an?
- 3) Skizziere auf einem separaten Blatt einen Entwurf für dein Plakat. Überlege den Aufbau in verschiedenen Varianten. Nicht die erste Idee ist unbedingt die beste.
- 4) Überlege, wo die Bilder oder Diagramme am besten passen und zur Geltung kommen. Reserviere für sie einen Platz auf dem Plakat. Achte dabei, dass die einzelnen Elemente sinnvoll und gleichmäßig verteilt sind.

Das zeichnet ein gutes Plakat aus:

- ↳ Je größer das Bild ist, desto kleiner sollte die Überschrift sein und umgekehrt.
- ↳ Lass bewusst Freiräume, sonst wirkt dein Plakat überladen.
- ↳ Verwende Kontraste und kontrastreiche Farben.
- ↳ Plakate müssen aus unterschiedlichen Blickwinkeln und Distanzen gut lesbar sein.
- ↳ Verwende nicht mehr als zwei verschiedene Schriftarten.

Gestaltung deines Plakats mit Schere und Papier

- 1) Besorge alle nötigen Materialien, die du für die Plakatgestaltung benötigst.
 - ▶ große, dünne Pappe in weiß oder Fotokarton
 - ▶ bunte Filzstifte, Bleistift, Radiergummi, langes Lineal
 - ▶ Schere, Kleber
 - ▶ ev. buntes Papier zum Hervorheben von Themenfeldern
- 2) Nimm deine Skizze zur Hand. Ziehe mit dem Lineal eventuell Hilfslinien, um die Themenfelder günstig zu positionieren.
- 3) Solltest du beim Schreiben unsicher sein, ziehe Hilfszeilen und schreibe dünn mit Bleistift vor. Achte darauf, dass die Texte auch aus der Ferne gut lesbar sind. Achte auf die Rechtschreibung!
- 4) Bist du mit deinem Plakat zufrieden, so kannst du die einzelnen Elemente, Bilder und Diagramme festkleben. Danach radierst du die Hilfslinien weg.

Plakate gestalten

Vorarbeiten

- 1) Sammle Informationen, Bilder und Diagramme rund um dein Thema. Achte bei der Recherche darauf, dass die Informationen korrekt und aktuell sind.
- 2) Sortiere die Informationen nach Themenfeldern. Formuliere daraus Unterüberschriften. Fasse das Wichtigste in kurzen Stichworten zusammen.
- 3) Mach dir Gedanken über deine Zielgruppe. Was beschäftigt sie? Was spricht sie an?
- 3) Skizziere auf einem separaten Blatt einen Entwurf für dein Plakat. Überlege den Aufbau in verschiedenen Varianten. Nicht die erste Idee ist unbedingt die beste.
- 4) Überlege, wo die Bilder oder Diagramme am besten passen und zur Geltung kommen. Reserviere für sie einen Platz auf dem Plakat. Achte dabei, dass die einzelnen Elemente sinnvoll und gleichmäßig verteilt sind.

Das zeichnet ein gutes Plakat aus:

- ↳ Je größer das Bild ist, desto kleiner sollte die Überschrift sein und umgekehrt.
- ↳ Lass bewusst Freiräume, sonst wirkt dein Plakat überladen.
- ↳ Verwende Kontraste und kontrastreiche Farben.
- ↳ Plakate müssen aus unterschiedlichen Blickwinkeln und Distanzen gut lesbar sein.
- ↳ Verwende nicht mehr als zwei verschiedene Schriftarten.

Gestaltung deines Plakats mit WORD auf dem Computer

Auch mit dem Programm Word lassen sich nette Plakate entwerfen.

- 1) Ändere im **Seitenlayout** die Ausrichtung deines Blattes auf Hoch- oder Querformat. Verringere die **Seitenränder** auf schmal.
- 2) Nimm deine Skizze zur Hand. Lege über **Einfügen** Textfelder an. Fülle sie mit Inhalt. Achte darauf dass die Texte aus der Ferne gut lesbar und richtig geschrieben sind.

Tipps

- *Durch einen Klick mit der rechten Maustaste ins Textfeld kannst du Absätze, Schriftart und Einzüge verändern.*
- *Nach einem Klick auf den Rahmen des Textfeldes lassen sich Position, Zeilenumbruch, Fülleffekt, Formkontur und Textausrichtung verändern.*

- 3) Schiebe die Textfelder an die gewünschte Position. Mit den Objektankern links kannst du sie fixieren.

- 4) Über **Einfügen** bringst du **Bilder** oder **Diagramme** auf dein Plakat. Ziehe an ihren Ecken, um sie zu vergrößern oder zu verkleinern!

Tipps:

- *Nach einem Doppelklick auf das Bild kannst du seine **Position** und den **Zeilenumbruch** ändern. So lassen sich Bilder an beliebige Stellen verschieben.*
- *Nach einem Doppelklick kannst du das Bild an seinen Rändern **zuschneiden**.*
- *Die Funktion **Ausrichten** hilft dir bei der Platzierung der Bilder im Druckbereich.*

- 5) Bist du mit deinem Plakat zufrieden, so klicke **Datei**. Dann kannst du dein Plakat **exportieren**. Du erstellst damit eine PDF-Datei, bei der die einzelnen Elemente deines Plakats dauerhaft fixiert sind.